



OPROEP TOT KANDIDATEN – DOCENT (M/V/X)

DEELTIJDS

BASISOPLEIDING – INSPECTEUR VAN POLITIE

ALGEMENE COMMUNICATIE

De Gewestelijke Politieacademie van Brussel (GPAB) wenst haar team van docenten te versterken en zoekt medewerkers met erkende, actuele deskundigheid die rechtstreeks relevant is voor de politieopleiding.

Deeltijdse vacature voor het doceren van het vak “Communicatie” (clusters 13.1.1 en 13.1.2) binnen de Nederlandstalige taalrol, vanaf 1 november 2026.

Basisopleiding – inspecteur van politie

(3 promoties per jaar - 1 klas per promotie)

36 lesperioden

Doelstellingen van de opleiding:

Na afloop van de opleiding kan de aspirant doeltreffend communiceren, rekening houdend met het doel en de context van het gesprek en zijn/haar gesprekspartner(s).

Specifieke doelstellingen – Leerinhoud

De basiselementen van communicatie herkennen en beschrijven aan de hand van concrete gevallen

De theoretische basiselementen van communicatie, met bijzondere aandacht voor de volgende principes en vaardigheden:

- Dynamisch communicatieschema:
 - Rol van zender en ontvanger: interactie en dynamiek
 - Verschillende communicatiekanalen
 - Aspecten die string en ruis veroorzaken
- De communicatiewetten van Watzlawick
- De basisbeginselen van neurolinguïstisch programmeren (NLP)
- De basisbeginselen van geweldloze communicatie volgens Marshall B. Rosenberg uitleggen en toepassen



- Doordrongen zijn van het belang van de volgende elementen in zijn/haar communicatie:
 - Zelfinzicht (onder meer het referentiekader) en inzicht in de ander
 - Gedrag (of de manier waarop mensen met elkaar omgaan)
 - Een professionele en respectvolle basishouding en empathie
 - Inzicht in de communicatieprincipes
- Inzicht in de aspecten/elementen van de boodschap en in de criteria van doeltreffendheid, doelmatigheid en aanvaardbaarheid
- Basisvaardigheden:
 - Non-verbale signalen “lezen” en ze zelf gebruiken
 - Actief luisteren
 - Overtuigingskracht (assertiviteit)
 - Argumenteren
 - Informatie verzamelen (pull) en informatie doorgeven (push)
 - Observeren (met het oog op het verzamelen en controleren van informatie): belang en richtlijnen

Een gesprek voeren in functie van het doel, de context en de gesprekspartner(s)

- Onderscheid maken tussen verschillende soorten gesprekken, hun finaliteit en de gebruikte technieken
- Inzicht in het verloop van een gesprek: de verschillende fasen en hun opzet
- Verschillende gespreksvormen toepassen dit zowel ter voorbereiding, tijdens als na afloop van het gesprek. (vb ?)
 - Voorbereiding:
 - Hoe wil/kan ik dat doel bereiken?
 - Welke mogelijke hinderpalen zijn er en hoe kan ik daarop anticiperen?
 - Tijdens het gesprek:
 - Elementen van het gesprek vaststellen en beoordelen in functie van het te bereiken doel, met aandacht voor het onderscheid tussen waarnemingen, meningen en feiten.
 - De communicatiestijl aanpassen en de gepaste technieken kiezen in functie van de gesprekspartner (collega, leidinggevende, magistraat, verdachte, getuige, slachtoffer enz.), met aandacht voor de emoties die tijdens de interactie bij de gesprekspartner kunnen ontstaan en voor de manier waarop daarop kan worden gereageerd.
 - Feedback geven en vragen: begrijpen we elkaar?
 - Aan het einde van het gesprek:
 - Zelfevaluatie van de toegepaste strategie en techniek(en)

Evaluatie

Dagelijks werk en examen.



Om te kunnen solliciteren, moeten kandidaten:

- Beschikken over actuele en relevante deskundigheid die aansluit bij de beoogde lesopdracht.
- Positief worden beoordeeld door hun vakgenoten.
- Operationeel personeelslid zijn van een Brusselse lokale politiezone of van een in Brussel gevestigde eenheid van de Federale Politie, en de graad van inspecteur van politie (of een hogere graad) bekleden.
- Een pedagogische opleiding en/of onderwijservaring vormen een pluspunt.

INDIENEN VAN DE KANDIDATUREN

“De GPAB vervoegen betekent concreet bijdragen aan de opleiding van de politiemensen van morgen en je terreinervaring ten dienste stellen van een ambitieus pedagogisch project!”

Bezorg ons uw kandidatuur, bestaande uit een gedetailleerd cv en een korte motivatiebrief, per e-mail op het adres:

eps.arpb-gpab.recruitment@police.belgium.eu

uiterlijk op 30 oktober 2026